

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 7

Fecha: 15 de OCTUBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
CONTRATO	CONVENIO
X	
Contrato número: 1.330.17.13-12971 de 25 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006537 DEL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2025; Registro presupuestal RPC No. 5600092513 DEL 30 de septiembre de 2025 Apropriaciones: ITEM1: 121000/1159/2-320202008/3533004050040000/PI35-102472/1/1/01/03: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Serviciosprestados/Gestión integral del Camb/REALIZAR EL SEGUIMIE	
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:	
PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: N/A PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3300405 - Gestión integral del Cambio Climático META DE RESULTADO MR33004 – INVERTIR AL MENOS 2% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN EN ACCIONES DE GESTIÓN INTEGRAL DE CAMBIO CLIMÁTICO Y RESILIENCIA EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN META DE PRODUCTO: MP3300405013206003– COFINANCIAR 10 PILOTOS CON ACCIONES DE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO QUE GARANTICE LA RESILIENCIA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN EL PERIODO DE GOBIERNO OBJETIVO PRINCIPAL: Implementar acciones de mitigación y adaptación a la gestión integral del cambio climático en el Valle del Cauca. OBJETIVO ESPECÍFICO: Desarrollar un mecanismo de seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones de mitigación/adaptación ELEMENTO PEP: PI35-102472/1/1/01/03 Realizar el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para mitigar y adaptar al Departamento al cambio climático mediante un equipo profesional, técnico y asistencial. Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052101 Objeto del contrato: - PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTOCONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMBIO CLIMÁTICO – VALLE EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN Y RESILIENCIA.	

Supervisor:	NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ Subsecretaria de Desarrollo Sostenible C.C. 38.790.291; Teléfono: 3152641974
Contratista:	PABLO ARTURO PANTOJA PAREDES Ubicación: PALMIRA C.C.1.113.646.647; Teléfono: 3186337005

OBJETIVO DEL INFORME

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 7

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **CUOTA 1** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<p>Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.</p>	<p>1. Representar a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo en el marco del proyecto objeto del contrato. 2. Brindar apoyo y acompañamiento a actores locales y territoriales en la implementación de prácticas sociales, comunitarias y productivas sostenibles que contribuyan al objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión. 3. Coordinar actividades de sensibilización, formación y capacitación dirigidas a actores clave como autoridades locales, comunidades y empresas sobre cambio climático y estrategias de resiliencia. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG–.</p>	
<p>Porcentaje de Cumplimiento</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo de la CUOTA 1: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo</p>	<p>100% 50%</p>
<p>Otras consideraciones</p>	<p>Sin novedad</p>	

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</div>	<div>Código: FO-M9-P2-02</div>
		<div>Versión:02</div>
		<div>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</div>
		<div>Página 3 de 7</div>

1. Representar a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo en el marco del proyecto objeto del contrato.
 - Participo en la reunión del SIMAP realizada en la Dirección de Gestión de Medio Ambiente (DGMA) de Palmira, orientada por la CVC bajo la dirección del funcionario Milton Reyes, donde se abordaron las problemáticas de invasión y aprovechamiento inadecuado de las reservas forestales ubicadas en la vía La Nevera; además, en la reunión se socializó el avance en la identificación de humedales en el municipio, pasando de dos a catorce registros, destacando su importancia como reguladores ambientales y fuentes de biodiversidad, y la necesidad de continuar fortaleciendo su protección y conservación.
 - Asistió al seminario "Semillas, calentamiento global y soberanía alimentaria", realizado en el Museo del Oro de Palmira, donde se trataron temas sobre la conservación de semillas nativas y su papel en la preservación de la biodiversidad y la soberanía alimentaria de las comunidades rurales; además, se presentaron variedades de semillas adaptadas a las condiciones climáticas actuales, destacando su resistencia natural a plagas y enfermedades, lo que disminuye el uso de agroquímicos y contribuye a la protección ambiental, la mitigación del cambio climático y la promoción de prácticas agrícolas sostenibles.
 - Asistió a la socialización y taller para la construcción del Plan de Acción para la Biodiversidad de Cali, realizado en el Centro Cultural de la ciudad, con el propósito de fortalecer las estrategias locales para la conservación y uso sostenible de la biodiversidad, promoviendo acciones para mitigar los efectos del cambio climático y aumentar la resiliencia ambiental del territorio; el encuentro contó con la participación del DAGMA, la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, la CVC, la Universidad del Valle y diversas organizaciones comunitarias, que compartieron experiencias y propuestas orientadas a consolidar un plan conjunto de protección de los ecosistemas urbanos y rurales, integrando la biodiversidad como eje fundamental en la lucha contra el cambio climático.
2. Brindar apoyo y acompañamiento a actores locales y territoriales en la implementación de prácticas sociales, comunitarias y productivas sostenibles que contribuyan al objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.
 - Participó en la Feria de Servicios "Volvamos mi Cali Bella", realizada en la Comuna 8, barrio La Base, donde distintas secretarías, entidades distritales y organizaciones comunitarias presentaron su oferta institucional para acercar la gestión pública a la ciudadanía, fortaleciendo la participación, la inclusión social y el trabajo conjunto en beneficio de la comunidad.
 - Asistió al III Encuentro Departamental de Bosques Urbanos, realizado en la Cámara de Comercio de Candelaria. Durante el evento se abordaron los esquemas de armonización territorial como herramientas clave para integrar los bosques urbanos en la planificación municipal y regional, garantizando su conservación y manejo sostenible, también se habló de la importancia de estos espacios como infraestructura verde que contribuye a la mitigación y adaptación al cambio climático.

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 7

3. Coordinar actividades de sensibilización, formación y capacitación dirigidas a actores clave como autoridades locales, comunidades y empresas sobre cambio climático y estrategias de resiliencia.

- Participó en la reunión realizada en la oficina de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, liderada por la funcionaria Nazly Vidales, donde se abordaron temas del Programa de Cambio Climático y se definieron los municipios y responsables asignados para garantizar el control y funcionamiento de las mesas de trabajo; además, se destacó la importancia de fortalecer la participación municipal mediante el envío de oficios a las administraciones locales, promoviendo la articulación interinstitucional y territorial para consolidar estrategias frente a los retos climáticos.

4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG–.

- Asistió al seminario sobre el Sistema de Gestión Ambiental – Requisito NTC ISO 14001:2015, realizado de manera virtual a través de la plataforma Meet, donde se abordaron los aspectos esenciales de la norma, como su objetivo, campo de aplicación, requisitos legales y propósito general, orientados a fortalecer el desempeño ambiental de las organizaciones mediante sistemas eficaces de gestión; asimismo, se destacó la importancia de esta norma para identificar y gestionar riesgos e impactos ambientales, promoviendo el cumplimiento normativo, la mejora continua y la adopción de prácticas sostenibles que contribuyen a la mitigación del cambio climático y al fortalecimiento de la resiliencia institucional.

- Participó en la reunión virtual sobre el Código de Integridad Ética, realizada por Meet y orientada por el funcionario José Sandoval, donde se trataron principios de ética institucional y se resaltó la empatía como eje de las relaciones laborales y la atención ciudadana, promoviendo la transparencia, el respeto y la responsabilidad en el servicio público.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 7

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS Salud total, Fondo de Pensiones Colpensiones y ARL (POSITIVA).

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$10.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$10.000.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000				
Valor total ejecutado	\$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$5.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 7

● Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.

● Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

● Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

● Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.

● Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.

● Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 7

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe 31 De OCTUBRE De 2025

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15	días del mes de	OCTUBRE	de	2025
----	-----------------	---------	----	------

N.F.

NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ

Subsecretaria de Desarrollo Sostenible

C.C. 38.790.291

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]